



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

Града Крагујевца

КРАГУЈЕВАЦ
25. СЕПТЕМБАР 2026.

ГОДИНА XXXVI
БРОЈ 29

СКУПШТИНА ГРАДА

Одбор за прописе, на основу члана 44. став 1. и 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 94. Пословника Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21) и члана 8. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о техничком регулисању саобраћаја („Службени лист града Крагујевца“, број 20/26), на седници одржаној дана 23. септембра 2026. године извршио је правно-техничку редакцију и утврдио пречишћен текст:

- **Одлуке о техничком регулисању саобраћаја**

Пречишћен текст Одлуке о техничком регулисању саобраћаја садржи:

- Одлуку о техничком регулисању саобраћаја („Службени лист града Крагујевца“, број 37/24);
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о техничком регулисању саобраћаја („Службени лист града Крагујевца“, број 20/26).

Пречишћен текст Одлуке о техничком регулисању саобраћаја не садржи:

- члан 8. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о техничком регулисању саобраћаја („Службени лист града Крагујевца“, број 20/26), којим је дато овлашћење Одбору за прописе да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о техничком регулисању саобраћаја;
- члан 9. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о техничком регулисању

саобраћаја („Службени лист града Крагујевца“, број 20/26), којим је дато овлашћење Одбору за прописе да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о техничком регулисању саобраћаја.

Скупштина града Крагујевца
Одбор за прописе
Број : 344-11/26-I/01
Датум: 23. септембар 2026. године
К р а г у ј е в а ц

ПРЕДСЕДНИК
Александар Лазовић, с.р.

О Д Л У К А **О ТЕХНИЧКОМ РЕГУЛИСАЊУ** **САОБРАЋАЈА** **(пречишћен текст)**

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о техничком регулисању саобраћаја уређују се услови и мере у погледу безбедности и техничког регулисања саобраћаја на јавним саобраћајним површинама на територији града Крагујевца (у даљем тексту: Град).

Члан 2.

Јавним саобраћајним површинама у смислу одредаба ове одлуке сматрају се: улице, општински и некатегорисани путеви, тргови, јавна паркиралишта, пешачке стазе, пешачки прелази у нивоу и други прелази, бицикличке стазе, мостови, надвожњаци, подвожњаци, острва за регулисање и раздвајање саобраћајног тока, аутобуска и такси стајалишта, терминали јавног градског саобраћаја и сличне површине (у даљем тексту: саобраћајне површине).

Члан 3.

Саобраћај на саобраћајним површинама дозвољен је свима под једнаким условима и у границама прописаним законом, утврђеним режимом саобраћаја и овом одлуком.

Члан 4.

На саобраћајним површинама не смеју се предузимати било какве радње или делатности које могу да их оштете или да угрозе безбедност учесника у саобраћају и онемогуће нормално одвијање саобраћаја, осим у случају опасности, извођење радова или у другим приликама прописаним законом и другим прописима.

Делови саобраћајне површине на којима су настала оштећења, а која се не могу одмах отклонити или на којима се изводе радови, или је забрањена за саобраћај, мора бити видљиво обележена постављањем одговарајућих саобраћајних знакова и браника како не би била угрожена безбедност и нормално одвијање саобраћаја.

За постављање, односно обележавање саобраћајне сигнализације из става 2. овог члана надлежан је Управљач пута, односно изођач радова.

Члан 5.

Техничко регулисање саобраћаја на саобраћајним површинама на територији Града врши градска управа надлежна за послове саобраћаја.

Орган надлежан за послове саобраћаја у поступку техничког регулисања саобраћаја прибавља мишљење Управљача пута.

Члан 6.

Ради усклађивања послова у функцији унапређења безбедности саобраћаја на јавним путевима Градско веће града Крагујевца оснива Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији града Крагујевца (у даљем тексту: Савет).

Савет на годишњем нивоу припрема предлог програма, који усваја Градско веће (у даљем тексту: Веће) и на који Агенција за безбедност саобраћаја (у даљем тексту: Агенција) даје сагласност.

Савет подноси извештај о стању безбедности саобраћаја на путевима Већу најмање два пута годишње који треба да укаже на тренутно стање безбедности саобраћаја на подручју Града са јасно издвојеним проблемима, најважнијим реализованим активностима и активностима које је потребно реализовати у наредном периоду са циљем унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

Извештај о стању безбедности саобраћаја на путевима, у складу са законом, Веће подноси скупштини јединице локалне самоуправе најмање двапут годишње.

Извештај о стању безбедности саобраћаја на путевима састављен за првих шест месеци

текуће године подноси се скупштини на седници након 31. јула за текућу годину, односно за период од годину дана подноси се након 31. јануара наредне календарске године.

Координатор извештај о стању безбедности саобраћаја на путевима доставља Агенцији након подношења скупштини.

Надлежни орган дужан је да, у складу са законом, извештај о стању безбедности саобраћаја на путевима учини доступним јавности.

Савет је у обавези да изради годишњи извештај о реализацији програма који садржи наративно податке о спроведеним мерама и активностима у периоду једне календарске године и податке о прецизном утрошку финансијских средстава за реализацију истих у оквиру кључних области рада дефинисаних програмом.

Спроведене мере и активности описане у годишњем извештају о реализацији програма морају одговарати мерама и активностима дефинисаним у програму на који је Агенција дала сагласност.

Годишњи извештај о реализацији програма усваја Веће, на обрасцу који прописује Агенција.

Усвојени годишњи извештај о реализацији програма координатор доставља Агенцији.

II ТЕХНИЧКО РЕГУЛИСАЊЕ САОБРАЋАЈА НА ЈАВНИМ ПУТЕВИМА

Члан 7.

Под техничким регулисањем саобраћаја подразумевају се све мере и акције којима се утврђује режим саобраћаја у редовним условима и у условима радова на путу, а нарочито: усмеравање и вођење саобраћаја, управљање брзинама у функцији густине саобраћајног тока, ограничења брзине у функцији стања коловоза и временских услова, одређивање једносмерних путева и улица, утврђивање путева и улица у којима се забрањује саобраћај или саобраћај одређене врсте возила, ограничење брзине кретања за све или поједине категорије возила, одређивање простора за паркирање и заустављање возила, снабдевање, усмеравање и преусмеравање корисника, одређивање безбедног и ефикасног начина регулисања саобраћаја на раскрсницама, локације аутобуских стајалишта, дозвољена осовинска оптерећења, ради заштите животне средине и слично.

Техничко регулисање саобраћаја на државним путевима обавља министарство надлежно за послове саобраћаја, а на општинским путевима и улицама у насељима орган јединице локалне самоуправе надлежан за послове саобраћаја.

На делу пута где долазе у додир државни и општински путеви, односно улице у насељу, орган јединице локалне самоуправе је дужан да,

приликом техничког регулисања саобраћаја из своје надлежности, одлуку усклади са начином техничког регулисања саобраћаја на државном путу.

За техничко регулисање саобраћаја на општинским путевима и улицама у насељима на територији Града надлежна је градска управа у чијој надлежности су послови саобраћаја.

За утврђивање режима саобраћаја израђује се пројекат саобраћаја и саобраћајне сигнализације (у даљем тексту: пројекат), на основу којег се поставља саобраћајна сигнализација.

На пројекат из става 3. овог члана сагласност даје Управљач пута.

Надлежна организациона јединица градске управе из става 2. овог члана, издаје решење за техничко регулисање саобраћаја на основу саобраћајног пројекта.

2.1. САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

Члан 8.

Улице, општински и некатегорисани путеви морају бити обележени прописаном саобраћајном сигнализацијом, којом се:

- учесници у саобраћају упозоравају на опасност која им прети на путу, односно делу пута,
- учесницима саобраћаја даје до знање о ограничењима, забранама и обавезама којих се морају придржавати и
- дају потребна обавештења за безбедно и несметано одвијање саобраћаја.

Саобраћајним површинама на територији Града управља Управљач пута.

Управљач пута је дужан да изради катастар саобраћајне сигнализације и да редовно врши ажурирање катастра.

Члан 9.

Саобраћајну сигнализацију чине саобраћајни знакови, ознаке на коловозу и тротоару, уређаји за давање светлосних саобраћајних знакова (у даљем тексту: семафори), друга опрема пута, као и светлосне и друге ознаке на путу.

Саобраћајна сигнализација се поставља и одржава тако да учесници у саобраћају могу на време и лако да их уоче дању и ноћу и да благовремено поступе у складу са њиховим значењем.

Саобраћајна сигнализација мора се уклонити, допунити или заменити, ако њено значење не одговара измењеним условима саобраћаја на путу или захтевима безбедности саобраћаја.

Члан 10.

За постављање, уклањање, замену и одржавање саобраћајне сигнализације надлежан је Управљач пута.

Управљач пута поставља, уклања, замењује и допуњује саобраћајну сигнализацију на основу решења о техничком регулисању саобраћаја које издаје градска управа надлежна за послове саобраћаја.

Градска управа надлежна за послове инспекцијског надзора у области саобраћаја може наложити отклањање недостатака на улици, општинском или некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту, којима се угрожава или може бити угрожена безбедност саобраћаја, а који су настали услед непредвиђених, непланираних околности или у случају када обележавање није извршено према пројекту.

Ако је улица, општински или некатегорисани пут, његов део или путни објекат у таквом стању да се на њему не може одвијати безбедан саобраћај, Градска управа надлежна за послове инспекцијског надзора у области саобраћаја ће наредити да се без одлагања предузму мере обезбеђења, а по потреби може привремено забранити саобраћај.

Члан 11.

Обележавање улица у насељу које су делови државних путева мора бити изведено на основу пројекта саобраћајне сигнализације и опреме, у складу са актом Скупштине Града којим се одређују путни правци државних путева I и II реда који пролазе кроз насељена места на територији Града.

Члан 12.

Саобраћајном сигнализацијом морају бити обележене и опасности привременог карактера, нарочито оне које настану услед изненадног оштећења или онеспособљавања пута, као и привремена ограничења и привремене забране у саобраћају, а ти знакови се морају уклонити чим престану разлози због којих су постављени.

Управљач пута дужан је да обезбеди постављање привремене саобраћајне сигнализације на делу пута на коме су настала оштећења или препреке које се не могу одмах отклонити и да обезбеди учеснике у саобраћају.

За постављање привремене саобраћајне сигнализације мора се израдити саобраћајни пројекат, осим у случају извођења хитних радова који не трају дуже од 24 сата.

Решење о техничком регулисању саобраћаја у складу са саобраћајним пројектом из става 2. овог члана доноси градска управа надлежна за послове саобраћаја.

Члан 13.

На саобраћајној сигнализацији и на њеном носачу, забрањено је постављање било чега што није у вези са значењем саме сигнализације.

Изузетно, уз сагласност Управљача пута на носач саобраћајне сигнализације може се поставити средство за снимање саобраћаја, под

условом да не заклања или умањује уочљивост постојеће саобраћајне сигнализације.

Забрањено је неовлашћено постављање, уклањање, оштећивање и измена значења саобраћајне сигнализације као и опреме пута.

Забрањено је постављање табли, знакова, светала, стубова или других сличних предмета којима се заклања или умањује уочљивост постављене саобраћајне сигнализације.

Забрањено је постављати предмете који својим обликом, бојом, изгледом или местом постављања подражавају или личе на саобраћајну сигнализацију, или заслепљују учеснике у саобраћају или одвраћају њихову пажњу у мери која може бити опасна за безбедност саобраћаја.

III САОБРАЋАЈНО - ТЕХНИЧКЕ МЕРЕ

Члан 14.

Саобраћајно-техничке мере којима се уређује режим саобраћаја на подручју града Крагујевца у редовним условима, обухватају:

1. ограничење брзине за све или поједине категорије возила;
2. одређивање првенства пролаза;
3. одређивање једносмерних улица;
4. одређивање места за обележене пешачке прелазе;
5. одређивање простора за паркирање и заустављање возила;
6. одређивање забране заустављања и паркирања;
7. усмеравање транзитног саобраћаја;
8. одређивање зоне забране кретања одређене врсте возила тј. усмеравање теретног саобраћаја, снабдевање, усмеравање бициклистичког саобраћаја, трактора, саобраћаја запрежних возила и слично;
9. утврђивање путева и улица намењених јавном превозу путника;
10. усмеравање пешачког саобраћаја;
11. одређивање пешачких зона;
12. одређивање зона успореног саобраћаја;
13. одређивање зона „30“;
14. одређивање зона школе;
15. одређивање зона заштите животне средине;
16. одређивање локација такси стајалишта;
17. одређивање раскрсница за постављање уређаја за давање светлосних саобраћајних знакова за регулисање саобраћаја;
18. одређивање безбедног и ефикасног начина регулисања саобраћаја на раскрсницама;
19. одређивање улица са одвојеним коловозним тракама;

20. одређивање улица са условима скретања и

21. остале саобраћајно-техничке мере.

3.1. Ограничење брзине кретања возила

Члан 15.

Брзина кретања возила у границама насеља на подручју Града ограничава се на 50 km/h, осим ако саобраћајним знаком није другачије одређено.

Надлежна организациона јединица градске управе може решењем наложити да се, у деловима насеља из става 1. овог члана, највећа дозвољена брзина смањи до нивоа који обезбеђује безбедност учесника у саобраћају, а где разлози безбедности то захтевају.

Брзина кретања возила на општинским путевима изван граница насеља ограничава се на 80 km/h, уколико саобраћајним знаком није другачије одређено.

Брзина кретања возила на некатегорисаним путевима ограничава се на 50 km/h, уколико саобраћајним знаком није другачије одређено.

3.2. Зона школе

Члан 16.

Зона школе је део пута или улице која се налази у непосредној близини школе, и као таква обележена је одговарајућом саобраћајном сигнализацијом.

У зони школе, у насељу брзина кретања возила је ограничена до 30 km/h, а ван насеља до 50 km/h, у времену од 07:00 до 21:00 час, осим ако саобраћајним знаком време забране није другачије одређено.

У зони школе градска управа надлежна за послове саобраћаја наложиће Управљачу пута предузимање одговарајућих мера за заштиту и безбедност деце.

Управљач пута је дужан да предузме наложене мере за заштиту и безбедност деце.

3.3. Пешачка зона

Члан 17.

Пешачка зона на територији Града је део пута, улице, односно трга или део насеља у којој је забрањен саобраћај моторним возилима, односно дозвољен је саобраћај, искључиво пешака.

Забрана саобраћаја у пешачкој зони не односи се на:

- возила хитне помоћи, ватрогасна возила и возила Министарства унутрашњих послова Републике Србије, када постоји неодложна службена потреба-возила са правом првенства пролаза,

- возила за неопходне интервенције у сврху отклањања кварова на ТТ, електричним,

водоводним, канализационим и сличним инсталацијама, када постоји неодложна потреба и

- возила предузећа коме је поверена комунална делатност одржавања чистоће и то за послове изношења смећа и прања улица уз временско ограничење из члана 26. став 7. ове одлуке.

У пешачкој зони, у одређеном временском периоду, ради задовољења посебних потреба, орган надлежан за послове саобраћаја, може издати одобрење за кретање одређених возила брзином кретања пешака, тако да не угрожавају пешаке.

Одобрење из става 3. овог члана може се издати за кретање, заустављање и паркирање до 15 минута путничким возилима и теретним возилима највеће дозвољене укупне масе до/и 3,5 тоне. Под посебним потребама у смислу става 3. овог члана сматрају се: снабдевање (утовар - истовар робе), превоз новца и вредносних папира, организовање спортских, културних и других манифестација и слично.

Уз захтев за издавање одобрења за возила за посебне потребе подноси се фотокопија саобраћајне дозволе уз прецизирање периода кретања возила, доказ о обављању делатности, одобрење за организовање спортских, културних и других манифестација и слично.

Одобрење из става 3. овог члана се издаје на период до једне године.

Одобрење се мора налазити у возилу за које је издато за све време кретања, заустављања и паркирања у пешачкој зони.

Члан 17а

У пешачким зонама, на којима је потребно обезбедити контролу улаза и излаза моторних возила, контрола кретања се може регулисати постављањем потапајућих стубова уз обавезу постављања саобраћајног знака забране саобраћаја и допунске табле „осим за возила са посебном дозволом“ уз временско ограничење из члана 27. став 1. ове одлуке.

Право на посебну дозволу остварују правна лица која обављају делатност на адреси у пешачкој зони, подношењем захтева Јавном комуналном предузећу Шумадија Крагујевац, уз који прилажу одобрење градске управе надлежне за послове саобраћаја из члана 27. став 1. ове одлуке. Решење о остваривању права на посебну дозволу је услов за куповину електронске контролне картице по ценама утврђеним Одлуком о ценовнику услуга у Сектору паркинг Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац.

Изузетно, право на посебну дозволу односно бесплатну електронску контролну картицу остварују правна лица за возила из члана 17. став 2. ове одлуке.

Право на посебну дозволу за улазак и излазак из пешачке зоне током 24 часа, остварују физичка лица подношењем захтева за куповину електронске контролне картице уз доказ да станују на адреси у пешачкој зони и да имају обезбеђен простор за паркирање.

3.4. Зона успореног саобраћаја

Члан 18.

Зона успореног саобраћаја возила је део пута, улице или део насеља у коме коловоз користе пешаци и возила.

Градска управа надлежна за послове саобраћаја може, на предлог управљача пута, Градске управе надлежна за послове инспекцијског надзора у области саобраћаја и Министарства унутрашњих послова Републике Србије, посебним решењем одредити зону успореног саобраћаја.

3. 5. Зона "30"

Члан 19.

Зона „30“ је део пута, улице или насеља у којој је брзина кретања возила ограничена до 30 km/h.

Градска управа надлежна за послове саобраћаја може, на предлог Управљача пута, Градске управе надлежна за послове инспекцијског надзора у области саобраћаја и Министарства унутрашњих послова Републике Србије, посебним решењем одредити зону „30“.

3. 6. Заштита животне средине

Члан 20.

Градска управа надлежна за послове саобраћаја може, на предлог градске управе надлежне за заштиту животне средине, ограничити или забранити саобраћај одређених или свих врста моторних возила на одређеној деоници пута, у време када је загађење ваздуха прекорачило прописане нормативе.

3.7. Постављање техничких средстава за успоравање саобраћаја

Члан 21.

Техничким средствима за успоравање саобраћаја учесницима у саобраћају се физички ограничава брзина кретања возила, односно додатно се упозоравају да брзина којом се крећу није безбедна.

Физичке препреке за успоравање саобраћаја дозвољено је постављати само на улицама и локалним путевима у насељу.

Изузетно, физичке препреке за успоравање саобраћаја могу се постављати на државним путевима у складу са прописима који регулишу ову област и некатегорисаним путевима у зонама школа, вртића и других објеката поред

којих је, ради безбедности свих учесника у саобраћају, додатно ограничена дозвољена брзина у насељу.

Техничка средства за успоравање саобраћаја поставља Управљач пута у складу са решењем градске управе надлежне за послове саобраћаја, односно надлежног министарства у случају државних путева, према пројекту односно елаборату који обезбеђује Управљач пута.

Техничка средства за успоравање саобраћаја морају бити означена саобраћајном сигнализацијом и посебно осветљена, у складу са важећим правилником.

Члан 21а

Локације за постављање техничких средстава за успоравање саобраћаја одређује Управљач пута применом критеријума из Табеле:

Критеријуми:	Бодови:		
1. Удаљеност од ризичних локација	< 100m	100-200m	200-300m
Основна/средња школа, дечје игралиште, вртић, дом за стара лица	50	25	10
2. Број саобраћајних незгода	>5	3 - 5	1 - 2
Број саобраћајних незгода у претходних 5 година у зони од 100m од локације, са учесником пешаком или бицикlistом	15	10	5
3. Дужина непрекидног правца	>300	100-300	<100
Дужина непрекидног правца (узима се у обзир дужина већег правца)	10	5	3
4. Постојање тротоара	нема тротоара	једнострано	двострано
Постојање тротоара	10	5	0
5. Смерност улице	једносмерна	/	двосмерна
Смерност улице	3	/	5
6. Улично паркирање дуж коловоза	да	/	не
Улично паркирање дуж коловоза	5	/	0
7. Постојање семафора у близини	<100	100-200	>200
Постојање семафора	0	3	5
$\Sigma = 1+2+3+4+5+6+7$	Максимално 100 бодова		

Минимални број бодова које мора да оствари локација на којој ће бити постављено техничко средство за успоравање саобраћаја износи 55 бодова (55%) од максималног броја бодова 100 (100%).

Избор техничког средства за успоравање саобраћаја одређује Управљач пута узимајући у обзир:

- ширину коловоза са ивичним тракама и уређење поред пута;
- положај пута у простору;
- структуру саобраћаја (учешће аутобуса и теретних возила);
- утицај на буку и емисију штетних гасова;
- кашњење интервентних возила;

- услове одржавање путева (зимска служба);
- урбанистичке услове.

Ширину саобраћајне површине чине коловоз, ивичне траке, зауставне траке, разделне траке и посебне траке за паркирање, бицикlistе или пешаке, док уређење поред коловоза чине зелене површине, бицикlistичке и пешачке стазе и тротоари.

Ако је постављање техничких средстава за успоравање саобраћаја неопходно на трасама линија јавног превоза путника, морају се одабрати блажа техничка средства и планирати њихово постављање у непосредној близини аутобуских стајалишта, односно на деоницама на којима је брзина кретања возила јавног превоза већ успорена.

У случајевима већег удела теретних возила изабрати блажа техничка средства за успоравање саобраћаја.

На главним приступним путевима до објеката јавних интервентних служби (ватрогасне станице, хитна медицинска помоћ, полицијске управе и слично) не препоручује се примена техничких средстава за успоравање саобраћаја.

Управљач пута је дужан да у зимском периоду видно означи техничка средства за успоравање саобраћаја како би се спречила оштећења на средствима и возилима за одржавање путева.

3. 8. Одређивање простора за паркирање и заустављање возила

Члан 22.

Јавно паркиралиште је јавна саобраћајна површина намењена паркирању возила коју одређује градска управа надлежна за послове саобраћаја.

Јавно паркиралиште мора бити означено саобраћајном сигнализацијом.

Изузетно, део јавних паркиралишта може се привремено користити за друге намене, у складу са другим актима Града.

Организација, начин наплате паркирања и начин давања на употребу јавних саобраћајних површина за резервацију паркиралишта, уређује се посебном одлуком Града.

Члан 23.

Градска управа надлежна за послове саобраћаја на јавним паркиралиштима одређује места за паркирање возила којима се превози или њиме управља лице са инвалидитетом, а којем је издат знак приступачности.

Члан 24.

Теретна возила носивости преко 1 тоне, аутобуси, прикључна возила и радне машине могу бити паркирана само на посебним паркиралиштима која су за ту намену одређена и означена саобраћајном сигнализацијом.

Паркиралишта намењена паркирању возила из става 1. овог члана, одређује градска управа надлежна за послове саобраћаја посебним актом, у року од 12 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

На акт из става 2. овог члана сагласност даје Градско веће.

3. 9. Усмеравање транзитног саобраћаја

Члан 25.

Транзитни саобраћај на територији града Крагујевца одвија се искључиво:

- у смеру од кружног тока „Крст“ ка Драгобраћу, кроз насељено место, улицама Лепенички булевар, Миодрага Влајића-Шуке, Владимира Роловића,

Авалска, Милентија Поповића, Радоја Домановића, Булевар краљице Марије и улицом Краљевачког батаљона;

- у смеру од Десимировца ка Крагујевцу, кроз насељено место, улицама Интернационалних бригада и Авалска;
- у смеру од Драче ка Крагујевцу, кроз насељено место, улицом Горњомилановачка;
- у смеру од Шумарица ка Крагујевцу, кроз насељено место, улицом Краља Милана IV;
- у смеру од Крагујевца ка Доњој Сабанти, кроз насељено место, улицама Лепенички булевар, Војислава Калановића, Драгослава Срејовића, Стојана Протића, 9. маја и Југословенска.

Изузетно, у случају извођења радова или у другим оправданим случајевима, транзитни саобраћај може да се преусмери дуж уличне мреже и некатегорисаних путева, по одобрењу градске управе надлежне за послове саобраћаја у ком се наводи траса кретања улицама и некатегорисаним путевима.

3.10. Одређивање зоне забране кретања и паркирања одређене врсте возила тј. усмеравање теретног саобраћаја, снабдевање, усмеравање бициклистичког саобраћаја, трактора, саобраћаја запрежних возила и слично

Члан 26.

Забрањено је заустављање и паркирање моторних возила на пешачким стазама, пешачким прелазима, тротоарима, осталим површинама намењеним кретању пешака, парковима, јавним зеленим површинама, на свим саобраћајним површинама утврђеним законом, као и на одстојању, односно растојању од тих површина мањем од оног које је прописано законом, осим ако је за поједине јавне саобраћајне површине саобраћајним знацима другачије одређено.

Забрањено је заустављање и паркирање возила за превоз опасних материја на улицама и платоима у насељеним местима.

Возила из става 2. овог члана могу се зауставити на платоима бензинских пумпи и регистрованим складиштима нафтних деривата у време истакања превозног терета.

Забрањује се паркирање возила на бензинским пумпама, односно делу бензинске пумпе на јавној површини, ван радног времена објекта.

Забрањује се саобраћај свих врста возила, бицикала и мотоцикала, парковским стазама, осим за возила за која је издато посебно одобрење од стране градске управе надлежне за послове саобраћаја.

Одобрење из става 5. овог члана може се издати власницима или корисницима објекта

који се налазе унутар парка, као и предузећа коме је поверено комунално одржавање.

Заустављање возила за прикупљање смећа у екстра и првој зони забрањено је у периоду од 07:00 до 09:00 часова и од 14:00 до 16:00 часова.

Возила предузећа коме је поверено комунално одржавање морају бити обележена ознаком предузећа.

Члан 27.

Моторна возила за утовар и истовар робе се могу зауставити и паркирати мимо утврђеног режима саобраћаја на основу одобрења Градске управе за послове саобраћаја у времену од 05:00 до 07:00, с тим што се обављање привредне делатности у стамбеној згради, односно стамбено пословној згради, мора вршити тако да не ремети мир у коришћењу станова и од 18:00 до 22:00 часова, изузев банака и штедионица у времену од 07:00 до 10:00 часова уз накнаду одређену одлуком којом се прописују накнаде за заузеће јавне површине на територији Града.

Возила из става 1. овог члана се могу зауставити и паркирати на коловозу само док траје утовар-истовар, а најдуже 30 минута. Заустављање и паркирање моторних возила врши се искључиво на коловозу уз укључивање свих показивача правца, обезбеђењем прописног обилажења заустављеног-паркираног возила и безбедног кретања пешака.

Уз захтев за издавање одобрења подноси се и прочитана саобраћајна дозвола уз прецизирање локације и периода за који се тражи одобрење, доказ о оправданости разлога заустављања и паркирања возила, решење о упису у регистар и по потреби други докази који оправдавају заустављање и паркирање возила.

Одобрење из става 1. овог члана издаје се за период најдуже до једне године и обавезно садржи графички прилог.

3.11. Утврђивање путева и улица намењених јавном превозу путника

Члан 28.

Аутобуско стајалиште је изграђен простор ван коловоза или прописано обележена површина на коловозу, намењена за заустављање аутобуса ради укрцавања и искрцавања путника и утовара и истовара пртљага.

Аутобуска стајалишта за коришћење линијског превоза путника на територији града Крагујевца уређују се посебним решењем градске управе надлежне за послове саобраћаја. Градска управа доноси решење из става 2. овог члана на основу линија утврђених обимом превоза путника.

Управљач пута је дужан да обезбеди да сва аутобуска стајалишта на територији Града буду обележена одговарајућом саобраћајном сигнализацијом, која се састоји од одговарајуће хоризонталне сигнализације и вертикалне

сигнализације под којом се подразумева знак за аутобуско стајалиште и табле са натписом назива аутобуског стајалишта и исписаним терминима саобраћаја аутобуса са тог стајалишта на регистрованим линијама градског и приградског саобраћаја.

Члан 29.

Такси стајалишта су уређене и одређене саобраћајне површине, намењене за стајање такси возила у току рада такси превозника.

Такси стајалишта на територији Града уређују се посебним актом градске управе надлежне за послове саобраћаја о броју и називу такси стајалишта на територији града Крагујевца.

Члан 30.

У току рада, такси возач не сме да заустави или паркира такси возило ван такси стајалишта, осим заустављања у случају изласка путника из такси возила или уласка у такси возило.

Изузетно, у случају чекања путника који је вожњу наручио телефонским позивом или путем СМС-а и заустављања од стране путника, такси возач сме да заустави возило до 3 минута:

1. на делу пута где би ширина слободног пролаза од заустављеног или паркираног возила до неиспрекидане уздужне линије, супротне ивице коловоза или препреке на путу била већа од три метра;
2. на колском улазу односно излазу из зграде, дворишта или гараже, уколико тако заустављено возило не представља опасност или сметњу у саобраћају или кретању пешака, односно обављању комуналних делатности.

3.12. Одржавање спортских и других приредби

Члан 31.

Забрањено је одржавање спортских и других приредби на улици, општинским и некатегорисаним путевима.

Изузетно, спортска и друга приредба на улици, општинским или некатегорисаним путевима се може одржати када Министарство унутрашњих послова изда дозволу за њено одржавање.

Организатор спортских и других приредби мора имати својство правног лица са седиштем у Републици Србији.

Организатор спортских и других приредби уз захтев за издавање дозволе за одржавање спортске и друге приредбе на улици, општинским или некатегорисаним путевима мора прибавити сагласност Управљача пута

Уколико је приликом одржавања спортских и других приредби на улици, локалним или некатегорисаним путевима потребно обуставити саобраћај или извршити друге измене у режиму

саобраћаја, дозвола се издаје уз решење о техничком регулисању саобраћаја.

IV Посебни услови регулисања саобраћаја и система безбедности саобраћаја

Члан 32.

Министарство унутрашњих послова има овлашћење за снимање саобраћаја у сврху документовања саобраћајних прекршаја, понашања учесника у саобраћају, праћења безбедности и проточности саобраћаја. Надлежна организациона јединица Министарства унутрашњих послова Републике Србије може дати предлог за одређене измене у техничком регулисању саобраћаја и то у погледу предузимања конкретних мера за спречавање саобраћајних незгода и њених последица.

Члан 33.

Радови на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити саобраћајних површина, грађевинских објеката и инсталација морају бити временски планирани.

Инвеститор и извођач радова који изводе радове из става 1. овог члана, дужни су да уз захтев за утврђивање режима саобраћаја за време трајања радова поднесу пројекат измене режима саобраћаја уз назначење времена трајања радова.

Градска управа надлежна за послове саобраћаја решењем утврђује привремену измену режима саобраћаја због извођења радова из става 1. овог члана.

Инвеститор и извођач радова су у обавези да саобраћајну сигнализацију поставе у складу да Пројектом саобраћаја и саобраћајне сигнализације привременог режима саобраћаја све док трају радови.

Градска управа надлежна за послове саобраћаја решењем може привремено забранити саобраћај ако се радови не могу извести без обуставе саобраћаја или ако се саобраћај без тога не може безбедно одвијати.

V НАДЗОР

Члан 34.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши градска управа надлежна за комуналне послове.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке и других аката донетих на основу ове одлуке врши надлежна градска управа надлежна за инспекцијске послове, преко инспектората надлежног за вршење инспекцијског надзора у области саобраћаја.

Послове Комуналне милиције, у складу са законом и другим прописима којим се уређује комунална милиција, врши Одељење комуналне милиције преко комуналних милиционара (у даљем тексту: комунални милиционар).

Члан 35.

Градски саобраћајни инспектор има право да:

1. решењем наложи да се са саобраћајне сигнализације uklони све што није у вези са значењем саме сигнализације,
2. решењем забрани неовлашћено постављање, уклањање и измену значења саобраћајне сигнализације као и опреме пута,
3. решењем наложи уклањање постављених табли, знакова, светала, стубова или других сличних предмета којима се заклања или умањује уочљивост постављене саобраћајне сигнализације,
4. решењем наложи уклањање постављених предмета који својим обликом, бојом, изгледом или местом постављања подражавају или личе на саобраћајну сигнализацију или заслепљују учеснике у саобраћају или одвраћају њихову пажњу у мери која може бити опасна за безбедност саобраћаја,
5. решењем наложи отклањање недостатака при обављању саобраћаја у екстра и првој зони,
6. да изда прекршајни налог за прекршаје прописане овом одлуком и
7. обавести други надлежни орган да предузме мере из своје надлежности.

Против решења градског саобраћајног инспектора може се изјавити жалба Градском већу у року од петнаест дана од дана достављања.

У вршењу послова комуналне милиције поред овлашћења утврђених законом, комунални милиционар овлашћен је и да:

1. изда прекршајни налог за прекршаје прописане овом одлуком;
2. подноси пријаву надлежном органу за учињено кривично дело и
3. обавести други надлежни орган да предузме мере из своје надлежности.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. поступи супротно одредбама члана 4. став 1. ове одлуке,
2. поступи супротно одредбама члана 13. ове одлуке,
3. поступи супротно одредбама члана 17. став 1. и 7. ове одлуке,
4. поступи супротно одредбама члана 24. став 1. ове одлуке,
5. поступи супротно одредбама члана 25. став 1. ове одлуке,
6. поступи супротно одредбама члана 26. ове одлуке,

7. поступи супротно одредби члана 27. став 1. и 2. ове одлуке,
8. поступи супротно одредбама члана 30. ове одлуке,
9. поступи супротно одредбама члана 31. став 1. ове одлуке,
10. поступи супротно одредбама члана 33. став 4. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана кажњава се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу 25.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана кажњава се предузетник новчаном казном у износу 75.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана кажњава се физичко лице новчаном казном у износу 25.000,00 динара.

Члан 37.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се за прекршај Управљач пута ако:

1. не поступи у складу са одредбама члана 4. став 2. ове одлуке,
2. не поступи у складу са одредбама члана 8. став 3. ове одлуке,
3. не поступи у складу са одредбама члана 9. став 2. и 3. ове одлуке,
4. не поступи у складу са одредбама члана 11. одлуке,
5. не поступи у складу са одредбама члана 12. став 2. ове одлуке,
6. не поступи у складу са одредбама члана 13. став 4. ове одлуке,
7. не поступи у складу са одредбама члана 28. став 4. ове одлуке,
8. не поступи у складу са одредбама члана 21. став 4. и 5. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана кажњава се одговорно лице у Управљачу пута новчаном казном у износу 25.000,00 динара.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о техничком регулисању саобраћаја и паркирању моторних возила на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 17/92).

Члан 39.

Ова одлука ступила је на снагу 29. новембра 2024. године као осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.*

* Наведени датум ступања на снагу, односи се на дан ступања на снагу Одлуке о техничком регулисању саобраћаја („Службени лист града

Крагујевца“, број 37/24) од 29. новембра 2024. године, која је ступила на снагу 7. децембра 2024. године и иста имала једну измену и допуну и то:

- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о техничком регулисању саобраћаја („Службени лист града Крагујевца“, број 20/26) од 29. маја 2026. године, која је ступила на снагу 6. јуна 2026. године.

ГРАДОНАЧЕЛНИК



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Град Крагујевац

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: 112-1172/26-II

Датум: 4. август 2026. године

К р а г у ј е в а ц

Градоначелник града Крагујевца, на основу члана 44. став 1. тачка 6) у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-други закон, 101/16, 47/18 и 111/21-други закон) и члана 51. став 1. тачка 22. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), донео је

РЕШЕЊЕ

о измени Решења о образовању Тима за реализацију пројеката „ЕХРО 2027-Крагујевац“ и „Крагујевац-престоница културе 2027“ број 112-2107/24-II од 25. децембра 2024. године

- I Мења се поглавље II Решења о образовању Тима за реализацију пројеката „ЕХРО 202-Крагујевац“ и „Крагујевац-престоница културе 2027“ број 112-2107/24-II од 25. децембра 2024. године, тако да гласи:

„Тим, који је састављен од пет чланова, образује се у саставу:

1. Маја Ангеловска из Крагујевца, ул. [REDACTED];
2. Анђела Тодоровић из Крагујевца, ул. [REDACTED];

3. Марко Вујновић из Крагујевца,
ул. [REDACTED];
4. Данка Андоновски из Крагујевца,
ул. [REDACTED] и
5. Бојана Стевановић из Крагујевца,
ул. [REDACTED].“

II Решење из поглавља I изреке у
осталом делу остаје неизмењено.

III Ово решење објавити у „Службеном
листу града Крагујевца“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Никола Дашић,с.р.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Град Крагујевац

Градоначелник

Број: П-205/2026

Датум: 21. септембар 2026. године

К р а г у ј е в а ц

Градоначелник града Крагујевца, на основу члана 58. став 2. и члана 44. став 1. тачка 5) у вези члана 66. став 4. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон, 47/18 и 111/21-други закон), члана 13. став 1. тачка 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17-други закон, 95/18-други закон, 86/19-други закон, 157/20-други закон и 123/21-други закон) и члана 51. тачка 9. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), донео је

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу функције помоћника
Градоначелника за туризам

I Стефан Булатовић разрешава се дужности помоћника Градоначелника за туризам, са 21. септембром 2026. године.

II Разрешењем из тачке I овог решења престају сва права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада, односно обављања дужности помоћника Градоначелника а закључно са 21. септембром 2026. године.

III Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Никола Дашић,с.р.

ГРАДСКО ВЕЋЕ



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 560-195/26-V

Датум: 25. септембар 2026. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. и тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст) члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24) на седници одржаној дана 25. септембра 2026. године, доноси

П Л А Н
о заштити и безбедности деце града
Крагујевца

Овим Планом утврђују се циљеви, принципи, мере, активности, одговорности и начин праћења у области заштите и безбедности деце у раду органа Града Крагујевца, градских управа и стручних служби, у свим активностима у којима запослени, ангажована лица, партнери или друга лица која поступају у име Града долазе у непосредан или посредан контакт са децом.

1. УВОД

Град Крагујевац, у оквиру својих надлежности и одговорности, полази од права сваког детета на живот, опстанак и развој, достојанство, равноправност, заштиту од свих

облика насиља, злостављања, занемаривања и искоришћавања, као и права детета да његово мишљење буде саслушано и узето у обзир у складу са узрастом и зрелошћу.

Сврха овог Плана је да се у раду органа Града Крагујевца успостави јединствен и превентиван приступ заштити и безбедности деце и да се обезбеде јасни стандарди поступања, препознавања ризика, пријављивања забринутости и реаговања у оквиру надлежности Града.

План је израђен у складу са важећим правним и стратешким оквиром Републике Србије и планским документима Града Крагујевца у областима права детета, социјалне заштите, недискриминације, равноправности и безбедности, уз уважавање надлежности локалне самоуправе и потребе за координисаним поступањем свих релевантних органа и служби.

1.1. Правни и стратешки оквир

План се заснива нарочито на следећим изворима и начелима:

- Конвенцији Уједињених нација о правима детета („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори”, број 15/90, „Службени лист СРЈ-Међународни уговори”, број 4/96 и 2/97, као и у „Службеном листу СРЈ”, број 7/2002);
- Уставу Републике Србије („Службени гласник РС“, број 98/2006 и 115/2021-Амандмани I-XXIX; „Службени гласник РС“, број 16/2022-Уставни закон за спровођење Акта о промени Устава Републике Србије);
- Закону о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/202-други закон);
- Породичном закону („Службени гласник РС“, број 18/2005, 72/201-други закон, 6/2015 и 109/2025-други закон);
- Закону о забрани дискриминације („Службени гласник РС“, број 22/2009 и 52/2021);
- Закону о спречавању насиља у породици („Службени гласник РС“, број 94/2016 и 10/2023-други закон);
- Закону о заштити података о личности („Службени гласник РС“, број 87/2018);
- Закону о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/2011 и 117/2022-одлука УС);
- Закону о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/2018-други закон, 27/2018-други закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025);
- Закону о родној равноправности („Службени гласник РС“, број 52/2021);

- Статуту града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/2019-пречишћен текст);
- другим важећим законима, подзаконским актима, протоколима, стандардима и стратешким документима Републике Србије и Града Крагујевца који уређују права, заштиту и добробит деце.

1.2. Циљ и сврха Плана

Основни циљ Плана је унапређење система превенције и заштите деце у оквиру надлежности органа Града Крагујевца, кроз јединствене стандарде поступања и јасно утврђене мере и одговорности.

- успостави минималне и јединствене стандарде заштите и безбедности деце у органима Града Крагујевца, градским управама и стручним службама;
- спречи поступања која могу довести до повреде права, достојанства, приватности, безбедности или добробити детета;
- омогући рано препознавање ризика и јасно поступање у случају сумње, сазнања или пријаве угрожавања детета;
- утврди правила професионалног понашања запослених и других ангажованих лица;
- обезбеди да се приликом фотографисања, снимања, прикупљања и објављивања података о деци поштују њихово достојанство, приватност и прописи о заштити података о личности;
- успостави систем праћења, извештавања и периодичног унапређивања мера заштите и безбедности деце.

1.3. Област примене Плана

Овај План примењује се на:

- све запослене у градским управама и стручним службама Града Крагујевца;
- изабрана, именована и постављена лица када учествују у активностима обухваћеним овим Планом;
- чланове радних тела, тимова, комисија и других тела које образује Град, када у свом раду долазе у контакт са децом или подацима о деци;
- лица ангажована по уговору, консултанте, стручњаке, предаваче, сараднике, волонтере, практиканте и друга лица ангажована од стране Града;
- партнерске организације и пружаоце услуга у делу активности које се спроводе у име, за потребе или уз финансијску/организациону подршку Града, када је то уговором или другим актом предвиђено;
- представнике медија, донаторе, госте и друга лица којима је омогућено учешће у

активностима Града које укључују децу, у мери у којој је то применљиво.

Руководиоци организационих јединица и лица одговорна за спровођење конкретних активности дужни су да лица на која се План односи упознају са његовим садржајем у мери потребној за безбедно спровођење активности.

2. ПРИНЦИПИ И ОБАВЕЗЕ

- Најбољи интерес детета је примарно мерило у свим активностима које непосредно или посредно утичу на децу.
- Свако дете има једнако право на заштиту, без дискриминације по било ком личном својству детета, родитеља или старатеља.
- Ниједан облик насиља, злостављања, занемаривања или експлоатације детета није прихватљив.
- Деца имају право да буду информисана на начин прилагођен њиховом узрасту и да изразе мишљење о питањима која их се тичу.
- Заштита детета је заједничка одговорност свих лица која у оквиру рада Града долазе у контакт са децом.
- Информације о детету обрађују се само у закониту и оправдану сврху, уз примену начела минимизације података и поверљивости.
- Свака сумња или сазнање о могућем угрожавању детета третира се озбиљно, без одлагања и без самосталног спровођења истраге од стране неовлашћених лица.

3. ДЕФИНИЦИЈЕ

Дете-свако лице које није навршило 18 година живота.

Заштита детета-скуп начела, мера, правила и поступака усмерених на спречавање и отклањање ризика од насиља, злостављања, занемаривања, експлоатације, дискриминације и другог поступања којим се угрожавају права, безбедност или добробит детета.

Непосредан контакт са дететом-физичко присуство и комуникација са дететом у оквиру активности, програма, пројекта, догађаја или услуге Града, без обзира на трајање и учесталост контакта.

Посредан контакт са дететом-приступ подацима, фотографијама, снимцима, документима, студијама случаја или другим информацијама о детету, као и одлучивање, финансирање или организовање активности које могу утицати на дете.

Забринутост за безбедност детета-свака информација, запажање, сумња, изјава или околност која указује да је дете изложено или би могло бити изложено насиљу, злостављању,

занемаривању, експлоатацији или другом ризику.

Одговорно лице за активност-запослени или друго лице које је актом, налогом, уговором, програмом или организацијом конкретне активности одређено да координира њено спровођење.

4. МЕРЕ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ

При планирању и спровођењу активности које укључују децу, одговорно лице процењује ризике и у складу са природом активности, обезбеђује нарочито:

- примерен број одраслих лица и јасно одређене улоге и одговорности;
- простор и начин рада који омогућавају видљивост, надзор и безбедно учешће деце;
- избегавање непотребних ситуација у којима једно одрасло лице остаје насамо са дететом;
- одговарајуће информисање родитеља/старатеља и детета о активности;
- потребне сагласности када су оне законом, овим Планом или природом активности предвиђене;
- посебне мере приступачности и подршке за децу којој су потребне;
- безбедно чување спискова учесника, контакт података, фотографија, снимака и друге документације;
- поступак за хитно реаговање и доступне контакте надлежних служби када природа активности то захтева.

5. СТАНДАРДИ ПОСТУПАЊА И ПОНАШАЊА

Лица на која се План односи дужна су да:

- поступају према деци са поштовањем, уважавајући њихово достојанство, права, узраст, зрелост и индивидуалне потребе;
- стварају безбедно, подстицајно, инклузивно и недискриминаторно окружење;
- користе језик и начин комуникације примерен узрасту детета;
- поштују личне границе детета и избегавају непотребан физички контакт;
- подстичу децу да постављају питања, изразе забринутост и кажу када им нешто не прија;
- одмах пријаве забринутост, сумњу, сазнање или пријаву у складу са овим Планом;
- чувају поверљивост информација и деле их само са лицима која су овлашћена и којима су подаци неопходни за поступање;

- поштују прописе и интерне акте Града који се односе на заштиту података о личности и информациону безбедност.

Лица на која се План односи не смеју:

- применити физичко кажњавање, физички напад или други облик насиља над дететом;
- понижавати, застрашивати, вређати, исмевати, омаловажавати, претити или дискриминисати дете;
- успостављати са дететом однос који је експлоататорски, злоупотребљавајући или на други начин непримерен професионалној улози;
- подстицати, толерисати или прикривати незаконито, небезбедно или злостављајуће понашање;
- непотребно издвајати дете од групе или организовати сусрете ван времена и места предвиђеног активношћу без оправданог разлога и одговарајућег одобрења;
- користити приватне канале комуникације са дететом када за то не постоји оправдана службена потреба и одговарајућа сагласност/надзор;
- тражити или прикупљати личне податке, фотографије или снимке детета који нису неопходни за конкретну, закониту и унапред одређену сврху;
- објављивати или прослеђивати податке о детету супротно прописима, датим сагласностима и правилима о поверљивости;
- игнорисати или пропустити да пријаве околност која указује на могуће угрожавање детета.

6. ФОТОГРАФИСАЊЕ, СНИМАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ СЛИКА ДЕЦЕ

При фотографисању или снимању деце у службене сврхе примењују се следећа правила:

- унапред се утврђују сврха снимања, начин коришћења, рок чувања и круг лица која имају приступ материјалу;
- прибавља се одговарајућа сагласност родитеља/другог законског заступника, а дете се на њему разумљив начин обавештава о снимању и намени материјала; када је то примерено узрасту и околностима, уважава се и воља детета;
- одбијање фотографисања или снимања не сме довести дете у неповољнији положај у односу на друге учеснике;
- снимци морају приказивати децу достојанствено и у контексту који верно представља активност;
- не објављују се непотребни идентификациони подаци нити подаци који, у комбинацији са фотографијом,

могу створити додатни ризик по безбедност детета;

- материјал се чува на службеним и одговарајуће заштићеним системима, а не на приватним налозима или уређајима дуже него што је неопходно;
- службене фотографије и подаци о деци не објављују се на приватним профилима запослених и ангажованих лица.

7. ПРИЈАВЉИВАЊЕ ЗАБРИНУТОСТИ И ПОСТУПАЊЕ

Свако лице на које се овај План односи које уочи, сазна или посумња да је дете угрожено, или коме дете или друго лице саопшти информацију која указује на могуће угрожавање детета, дужно је да информацију схвати озбиљно и без непотребног одлагања поступи у складу са овим Планом и важећим прописима.

7.1. Непосредна опасност

Ако постоји непосредна опасност по живот, здравље или безбедност детета, приоритет је хитна заштита детета. Лице које је сазнало за опасност без одлагања обавештава надлежну полицију, службу хитне помоћи, надлежни центар за социјални рад или други надлежни орган, у зависности од природе и хитности ситуације, а затим и непосредног руководиоца/одговорно лице у Граду, осим ако би такво обавештавање могло угрожити дете или поступак надлежног органа.

7.2. Остале сумње и пријаве

Када не постоји непосредна опасност, информација се без одлагања доставља непосредном руководиоцу и лицу одређеном за координацију спровођења овог Плана, који процењују даље кораке у границама надлежности Града и, када је потребно, обавештавају надлежни центар за социјални рад, полицију, јавно тужилаштво или други надлежни орган.

Запослени и друга лица не спроводе самосталну истрагу, не испитују дете више него што је неопходно да се разуме непосредна потреба за заштитом и не суочавају дете са лицем на које се сумња односи.

7.3. Начин евидентирања

Пријава или службена белешка садржи само чињенице неопходне за поступање: датум и време сазнања, начин на који је информација добијена, релевантне околности, предузете хитне мере и коме је информација прослеђена. Када се бележи изјава детета, она се не тумачи нити допуњује претпоставкама.

8. ПОВЕРЉИВОСТ И ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Подаци који се односе на дете и поступање по пријави сматрају се поверљивим и доступни су само лицима којима су неопходни ради испуњавања законских и службених обавеза. Обрада и размена података врше се у складу са прописима о заштити података о личности и посебним прописима који уређују поступање надлежних органа.

Информације се не саопштавају јавности, медијима, другим учесницима активности или неовлашћеним лицима. Комуникацију са јавношћу, када је она оправдана, врши искључиво овлашћено лице, уз заштиту идентитета и најбољег интереса детета.

9. ПОСТУПАЊЕ КАДА СЕ СУМЊА ОДНОСИ НА ЗАПОСЛЕНОГ ИЛИ АНГАЖОВАНО ЛИЦЕ

Ако се забринутост, сумња или пријава односи на запосленог, ангажовано лице, партнера или друго лице које учествује у активности Града, приоритет је заштита детета и спречавање даљег ризика. Град предузима мере из своје надлежности у складу са радноправним, дисциплинским, уговорним и другим прописима, без прејудуцирања одговорности лица и без ометања поступања надлежних органа.

Лице на које се пријава односи не учествује у одлучивању о поступању по тој пријави.

10. ПАРТНЕРИ, ДОБАВЉАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА

Када Град поверава или финансира активност која подразумева непосредан рад са децом, уговором, позивом, пројектном документацијом или другим одговарајућим актом може се предвидети обавеза партнера или пружаоца услуге да поштује овај План или сопствена правила која обезбеђују најмање једнак ниво заштите.

Кршење стандарда заштите детета може, у зависности од околности и правног основа ангажовања, представљати основ за предузимање уговорних, радноправних, дисциплинских или других мера и за обавештавање надлежних органа.

11. ИНФОРМИСАЊЕ, ОБУКА И ОДГОВОРНОСТ РУКОВОДИЛАЦА

Руководиоци су дужни да, сразмерно ризику и природи послова:

- обезбеде да запослени који редовно раде са децом буду упознати са овим Планом;
- омогуће одговарајуће информисање или обуку за лица која организују активности са децом;
- обезбеде да се ризици размотре у фази планирања активности, а не тек након настанка проблема;
- обезбеде доступност информација о начину пријављивања забринутости;
- сарађују са надлежним органима и службама у границама законом утврђених надлежности.

12. КООРДИНАЦИЈА СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА

Градска управа за друштвене делатности координира спровођење овог Плана на нивоу Града, уз сарадњу свих градских управа и стручних служби. У оквиру те управе може се одредити запослено лице као контакт тачка за организациона питања у вези са спровођењем Плана.

Градска управа за друштвене делатности, односно одређена контакт тачка, нарочито:

- пружа организациону подршку у примени Плана;
- води рачуна о доступности образаца и смерница;
- усмерава запослене ка надлежним службама, без преузимања овлашћења центра за социјални рад, полиције, тужилаштва, суда или других надлежних органа;
- предлаже обуке и мере за унапређење превенције;
- прати спровођење Плана на нивоу система и предлаже његове измене.

13. ПРИТУЖБЕ НА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА АКТИВНОСТИ

Дете, родитељ, старатељ или друго заинтересовано лице може поднети примедбу или притужбу на начин поступања у оквиру активности Града. Притужба се може поднети надлежној градској управи, одговорном лицу за активност или преко званичних канала Града за пријем поднесака.

Подношење притужбе не искључује право лица да се непосредно обрати центру за социјални рад, полицији, јавном тужилаштву, Поверенику за заштиту равноправности, Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, Заштитнику грађана или другом надлежном органу, када су испуњени услови из њихове надлежности.

14. ПРАЋЕЊЕ, ЕВАЛУАЦИЈА И ПРЕИСПИТИВАЊЕ ПЛАНА

Спровођење овог Плана прати се континуирано. План се преиспитује периодично а обавезно када дође до значајне измене прописа, организације Града, природе активности са децом или када искуство из спровођења укаже на потребу за изменама.

Подаци који се користе за системско праћење спровођења, извештавање и унапређење Плана, кад год је могуће, обрађују се у агрегираној или анонимизованој форми.

15. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај План примењује се у органима Града Крагујевца, градским управама и стручним службама од дана одређеног актом о његовом усвајању.

Свака градска управа и стручна служба дужна је да своје активности које укључују децу организује у складу са овим Планом и важећим прописима.

Саставни део овог Плана чине: Прилог 1-Изјава о прихватању стандарда поступања; Прилог 2-Образац за евидентирање забринутости/пријаве; Прилог 3-Контролна листа за процену ризика активности са децом.

Овај План објавити у „Службеном листу града Крагујевца“ и на Огласној табли органа града Крагујевца.

**Заменик Градоначелника
Дејан Ружић, с.р.**

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ СТАНДАРДА ПОСТУПАЊА

Ја, _____, на радном месту/у улози _____, потврђујем да сам упознат/а са Планом о заштити и безбедности деце и да ћу у оквиру свог рада/ангажовања поступати у складу са његовим принципима и стандардима поступања.

Посебно се обавезујем да ћу:

- поштовати достојанство, права, приватност и најбољи интерес сваког детета;
- избегавати понашање које може угрозити дете или бити схваћено као злоупотребавајуће, експлоататорско, дискриминаторно или непримерено;
- поштовати правила о фотографисању, снимању, комуникацији и заштити података;
- без одлагања пријавити сваку оправдану забринутост или сумњу у складу са Планом;
- чувати поверљивост података до којих дођем у вези са дететом.

Место и датум: _____

Потпис: _____

ПРИЛОГ 2
ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ЗАБРИНУТОСТИ / ПРИЈАВЕ

Датум и време сазнања/пријаве:

Име и функција лица које сачињава белешку:

Активност/догађај/организациона јединица:

Основни подаци неопходни за идентификацију детета (само ако су неопходни):

Начин на који је информација добијена:

Чињенични опис забринутости/догађаја:

Ако је дете нешто саопштило-забележити суштину што верније, без тумачења:

Да ли постоји непосредна опасност и које су хитне мере предузете:

Коме је и када информација прослеђена:

Други релевантни подаци:

Потпис лица које је сачинило белешку: _____

ПРИЛОГ 3
КОНТРОЛНА ЛИСТА ЗА ПРОЦЕНУ РИЗИКА АКТИВНОСТИ СА ДЕЦОМ

Процењени ниво ризика: низак / средњи / висок

Потребне додатне мере: _____

Одговорно лице: _____ Датум: _____

Питање	ДА	НЕ	Напомена / мера
Да ли је јасно одређено одговорно лице за активност?	☐	☐	
Да ли су познати број, узраст и специфичне потребе деце учесника?	☐	☐	
Да ли је простор безбедан, приступачан и погодан за надзор?	☐	☐	
Да ли је обезбеђен примерен број одраслих лица?	☐	☐	
Да ли су избегнуте непотребне ситуације један-на-један?	☐	☐	
Да ли су родитељи/старатељи и деца адекватно	☐	☐	

информисани?			
Да ли су прибављене потребне сагласности?	☐	☐	
Да ли је уређено фотографисање/снимање и коришћење материјала?	☐	☐	
Да ли су лични подаци сведени на неопходан обим и безбедно чувани?	☐	☐	
Да ли постоји план поступања у случају здравственог или безбедносног инцидента?	☐	☐	
Да ли су учесницима доступне информације како да изразе забринутост или поднесу притужбу?	☐	☐	
Да ли су спољни сарадници/партнери упознати са стандардима заштите деце?	☐	☐	



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 66-105/26-V

Датум: 25. септембар 2026. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24) и члана 36. став 3. Правилника о одобравању и финансирању програма којим се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 33/20 и 31/22) на предлог Комисије за оцену годишњих и посебних програма организација/удружења у области спорта за финансирање/суфинансирање средствима из буџета града Крагујевца за 2026. годину, на седници одржаној дана 25. септембра 2026. године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К

**о давању претходне сагласности на измену
Трошковника Стрељачког клуба
„Чика Мата“**

I Даје се претходна сагласност на измену Трошковника Стрељачког клуба „Чика Мата“ на

основу ревидираног финансијског плана за 2026. годину, а на предлог Комисије за оцену годишњих и посебних програма удружења/организација у области спорта за финансирање/суфинансирање средствима из буџета града Крагујевца за 2026. годину, број 400-1712/26-II од 21. септембра 2026. године.

II Овај закључак објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Заменик Градоначелника
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 022-89/26-V

Датум: 16. септембар 2026. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду

Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24) и члана 12. став 2. алинеја друга Одлуке о оснивању Предшколске установе „Ђурђевдан“ („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 16. септембра 2026. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

**о прихватању Извештаја о остваривању
Годишњег плана рада Предшколске
установе „Ђурђевдан“
за радну 2025/2026. годину**

I Прихвата се Извештај о остваривању Годишњег плана рада Предшколске установе „Ђурђевдан“ за радну 2025/2026. годину, број 03/1-4385/1, који је Управни одбор Предшколске установе „Ђурђевдан“, Крагујевац усвојио на седници одржаној дана 11. септембра 2026. године.

II Овај закључак објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

ПРЕДСЕДНИК
Никола Дашић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 022-90/26-V
Датум: 16. септембар 2026. године
Крагујевац

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24) и члана 12. став 2. алинеја друга Одлуке о оснивању Предшколске установе „Ђурђевдан“, Крагујевац („Службени

лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 16. септембра 2026. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

**о давању сагласности на Годишњи план рада
Предшколске установе „Ђурђевдан“,
Крагујевац за радну 2026/2027. годину**

I Даје се сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе „Ђурђевдан“, Крагујевац за радну 2026/2027. годину, број 03-4386/1, који је Управни одбор Предшколске установе „Ђурђевдан“, Крагујевац донео дана 11. септембра 2026. године.

II Овај закључак објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

ПРЕДСЕДНИК
Никола Дашић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 644-4/26-V
Датум: 25. септембар 2026. године
Крагујевац

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), на седници одржаној дана 25. септембра 2026. године, доноси

ПРОГРАМ

Октобарских свечаности 2026. године

I Програм Октобарских свечаности 2026. године обухвата следеће манифестације:

1. октобар

**Вонгар и дух другог света - комеморативно
вече посвећено Б. Вонгару (Сретену Божићу)**

18.00 часова, Галерија Народне библиотеке „Вук Караџић“
Организатор: Народна библиотека „Вук Караџић“

Свечано отварање ОКТОХ-а

19.00 часова, Светоуспенски Саборни храм
Дивна Љубојевић и вокални ансамбл „Мелоди“
(Београд)
Организатор: Спомен парк „Крагујевачки октобар“

„Моја мајка је била Менгелеова секретарица“

20.00 часова, Књажевско-српски театар
Монодрама Хадар Гарлон (Израел, Тел Авив)
Организатор: Књажевско-српски театар

6. октобар

Гостујућа изложба: „Повратак-прича која траје“, ауторке Јасмине Тутуновић Трифунов

18.00 часова, Народна библиотека „Вук Караџић“
Предавање: Геноцид у НДХ, предавач Бојан Арбутина
Организатор: Народна библиотека „Вук Караџић“

ОКТОХ

Концерт - Градски камерни оркестар
Шлезингер (Крагујевац) и солиста Атанас Крестев, виолончело (Бугарска)
20.00 часова, Прва крагујевачка гимназија
Организатор: Спомен парк „Крагујевачки октобар“

Кинотека уторком „Отпор“ 2020.

21.00 час, Галерија Дома омладине
Организатор: Дом омладине Крагујевац

ЈОАКИМФЕСТ

6 - 11. октобар

20.00 часова, Књажевско-српски театар
Отварање Јоакимфест-а
Организатор: Књажевско-српски театар

7. октобар

Представљање књиге „Брак у модерној Србији“

13.00 часова, Историјски архив Шумадије
Ауторка Александра Вулетић
Организатор: Историјски архив Шумадије

8. октобар

Дечија недеља

12.00 часова, Позориште за децу и младе Крагујевац
Организатор: Одељење за људска и мањинска права, родну равноправност и превенцију трговине са људима у сарадњи са

Предшколским установама и Позориштем за децу и младе Крагујевац

„Трагом сећања“- креативна радионица за децу

13.00 часова, Позориште за децу и младе Крагујевац
Организатор: Позориште за децу и младе Крагујевац

9. октобар

Научни скуп: Градови у трансформацији: Индустријализација и друштвене промене у Централној Србији (1945-1991)

9.00 часова, Свечана сала Ректората
Организатор: Универзитет у Крагујевцу

12. октобар

Монодрама „Прва љубав“ (Никшић)

20.00 часова, Књажевско-српски театар
Организатор: Књажевско-српски театар

13. октобар

Кинотека уторком „Велики диктатор“ 1940.

21.00 час, Галерија Дома омладине
Организатор: Дом омладине Крагујевац

14. октобар

Предавање на тему „Жене у НОБ-у и кажњенице Имформбироа у Југославији“

13.00 часова, Историјски архив Шумадије
Предавач Љубинка Шкодрић
Организатор: Историјски архив Шумадије

15. октобар

Пројекција прве епизоде документарне серије „Голи живот“

18.00 часова, Историјски архив Шумадије
Аутори: Данило Киш и Александар Мандић
Организатор: Историјски архив Шумадије

Представљање књиге „Крагујевац - умиљно за путнике позорје“

19.00 часова, Народна библиотека „Вук Караџић“
Приредио Мирко Демић
Организатор: Народна библиотека „Вук Караџић“ и Установа културе „Кораци“

16. октобар

ОКТОХ

20.00 часова, Музеј „21. октобар“
Концерт - Мушки вокални ансамбл „Канон“ (Крагујевац)
Организатор: Спомен парк „Крагујевачки октобар“

17. октобар**Централна прослава 100 година од рођења Николе Коке Јанковића****Изложба скулптура „Кокини студенти“
Перформанс „Разговор са музама“**

19.00 часова, легат Николе Коке Јанковића
Нова стална мултимедијална поставка из збирке легата Николе Коке Јанковића
Организатор: Народни музеј Шумадије

19. октобар**ТРИ ОКТОБРА**

10.00 часова, 11.00 часова, 12.30 часова,
Споменици у Илићеву, Маршићу и Грошници
Комеморација у Илићеву, Маршићу и Грошници

Песници рањеном граду

20.00 часова, Кућа Ђуре Јакшића
Организатор: Центар за неговање традиционалне културе „Абрашевић“

20. октобар

9.00 часова
Полагање венаца крај Споменика Анти Плазибати
9.30 часова
Комеморација крај Споменика стрељаним Србима и Јеврејима у Багремару
11.00 часова
Комеморација крај Спомен - обележја код Громовић улаза
12.00 часова
Полагање венаца крај Споменика црвеноармејцима у Опорници

Комеморативна академија

17.00 часова, Прва крагујевачка гимназија
Организатор: Прва крагујевачка гимназија

БДЕЊЕ

Музеј „21.октобар“
18.00 часова - **Јубилеј 50 година од отварања Музеја „21. октобар“:**
-отварање изложбе „Музеј сећања“, аутор музејски саветник Ненад Ђорђевић
-презентација ВР апликације о изградњи Спомен - парка „Од Народног до Спомен - парка“, аутор координатор издавачке делатности др Никола Говедарица
19.30 часова, промоција поеме за манифестацију Велики школски час „Мирис оружја и небо“
Писац Весне Капор
Организатор: Спомен парк „Крагујевачки октобар“

Кинотека уторком „Мали војници“ 1967.

21.00 час, Галерија Дома омладине
Организатор: Дом омладине Крагујевац

21. октобар

8.30 часова, Црква новомученика крагујевачких у Шумарицама
Литургија

8.45 часова, Спомен обележје херојима и борцима код Крста

Пошта ослободиоцима

10.30 часова, Споменик стрељаним ђацима и професорима

Молебан крагујевачким новомученицима**ВЕЛИКИ ШКОЛСКИ ЧАС****Извођење поеме „Мирис оружја и небо“**

11.00 часова
Писац Весна Капор
Редитељ Ана Ђорђевић
Организатор: Спомен парк „Крагујевачки октобар“

Пројекција друге епизоде документарне серије „Голи живот“

18.00 часова, Историјски архив Шумадије
Аутори: Данило Киш и Александар Мандић
Организатор: Историјски архив Шумадије

Представа „Књига која памти“

18.00 часова, Позориште за децу и младе Крагујевац
Организатор: Драмска секција и хор ОШ „21. октобар“ и Позориште за децу и младе Крагујевац

22. октобар**„Крагујевац између два светска рата, књига 3“**

18.00 часова, Галерија Народне библиотеке „Вук Караџић“
Представљање књиге Катарине и Вељка Лековића
Организатор: Народна библиотека „Вук Караџић“

Пројекција треће епизоде документарне серије „Голи живот“

18.00 часова, Историјски архив Шумадије
Аутори: Данило Киш и Александар Мандић
Организатор: Историјски архив Шумадије

Промоција романа „Лебац сутра немојте послати“ (No Bread Tomorrow)

19.00 часова, Кућа Ђуре Јакшића
Ауторка Мила Ивановић
Организатор: Установа културе „Кораци“

23. октобар**ОКТОХ**

20.00 часова, Прва крагујевачка гимназија

Концерт - Квартет „Асies“ (Аустрија)
Организатор: Спомен парк „Крагујевачки октобар“

27. октобар

Кинотека уторком „Рат дугмића“ 2011
21.00 час, Галерија Дома омладине
Организатор: Дом омладине Крагујевац

28. октобар

Промоција другог допуњеног издања књиге „Ева-Голи живот Голог отока“
13.00 часова, Историјски архив Шумадије
Аутор Дане Илић
Организатор: Историјски архив Шумадије

29. октобар

Пројекција четврте епизоде документарне серије „Голи живот“
18.00 часова, Историјски архив Шумадије
Аутори: Данило Киш и Александар Мандић
Организатор: Историјски архив Шумадије

30. октобар

ОКТОХ

20.00 часова, Прва крагујевачка гимназија
Концерт ученика Музичке школе „Др Милоје Милојевић“ и студената Филолошко-уметничког факултета Крагујевца
Организатор: Спомен парк „Крагујевачки октобар“

II Реализација манифестација које се финансирају из буџета Града, вршиће се на основу решења в.д. начелника Градске управе за послове органа Града, закључених уговора и испостављених рачуна.

III Средства за вршење услуга неопходних за реализацију овог Програма планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2026. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 24/25) и то на Разделу 7-Градска управа за послове органа Града, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активности 0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130-Опште услуге, Апропријација 233, Економска класификација 423 услуге по уговору.

IV Средства за реализацију овог Програма планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2026. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 24/25) и у складу су са финансијским плановима за 2026. годину индиректних буџетских корисника који реализују овај програм.

V Организатори манифестација су дужни да Градском већу доставе наративни и финансијски извештај са доказима о наменском утрошку средстава након реализације манифестација.

VI Програм Октобарских свечаности 2026. године објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

Заменик Градоначелника
Дејан Ружић, с.р.



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 34-1828/26-V

Датум: 18. септембар 2026. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24) и члана 5. став 2. Одлуке о стајалиштима („Службени лист града Крагујевца“, број 18/14-пречишћен текст, 9/17 и 18/18), на седници одржаној дана 18. септембра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о изменама и допунама Решења о стајалиштима у градском, приградском и међумесном саобраћају

I У поглављу I Решења о стајалиштима у градском, приградском и међумесном саобраћају („Службени лист града Крагујевца“, број 28/24, 35/24, 9/25, 25/25 и 22/26), у даљем тексту: Решење, у табели АУТОБУСКА СТАЈАЛИШТА ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА, мења се редни број 187. и гласи:

" 187.	Општински пут 91-25 (Ул. Саве Ковачевића)	Аксића куће (Д)	гр"
--------	---	-----------------	-----

У поглављу I Решења, у табели АУТОБУСКА СТАЈАЛИШТА ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА, мења се редни број 254. и гласи:

" 254.	Ул. Белодримска	Црква Денино брдо (Д)	гр"
--------	-----------------	-----------------------	-----

У поглављу I Решења, у табели АУТОБУСКА СТАЈАЛИШТА ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА, мења се редни број 413. и гласи:

" 413.	Ул. Октобарских жртава	Чаргарова кућа (Д)	гр,пг"
--------	------------------------	--------------------	--------

У поглављу I Решења, у табели АУТОБУСКА СТАЈАЛИШТА ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА, додају се нова стајалишта која гласе:

"521.	Ул. Божицара Масларића	Божицара Масларића к.бр. 38 (Ј)	гр
522.	Ул. Божицара Масларића	Божицара Масларића к.бр. 74 (Ј, О)	гр
523.	Ул. Симе Марковића	Симе Марковића (Ј)	гр
524.	Ул. Белодримска	Денино брдо Окретница (О)	гр
525.	Ул. Белодримска	Белодримска (Д)	гр"

II Ово решење објављује се у „Службеном листу града Крагујевца“.

ПРЕДСЕДНИК
Никола Дашић,с.р.



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 34-1893/26-V

Датум: 18. септембар 2026. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст), члана 49. став 2. Пословника

о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24) и члана 7. став 1. алинеја прва Одлуке о јавном превозу путника у градском и приградском саобраћају („Службени лист града Крагујевца“, број 18/14-пречишћен текст, 38/14, 9/17, 11/18, 12/19, 27/19 и 16/21), на седници одржаној дана 18. септембра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о измени Решења о одређивању сталних и сезонских линија у јавном превозу путника у градском и приградском саобраћају на територији града Крагујевца

I У поглављу I Решења о одређивању сталних и сезонских линија у јавном превозу путника у градском и приградском саобраћају на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 36/24 и 22/26), у даљем тексту: Решење, у Одељку А. Сталне линије градског превоза, мења се Линија 19: ДЕНИНО БРДО-ЦЕНТАР-ДЕНИНО БРДО, тако да гласи:

"• Линија 19: ДЕНИНО БРДО - ЦЕНТАР - ДЕНИНО БРДО"

Траса линије у смеру А: ул. Божидара Масларића, Симе Марковића, Шестог пука, ул. Белодримска, Лазара Мићуновића, Атинска, Авалска, Милентија Поповића, Радоја Домановића, Булевар Краљице Марије, Димитрија Туцовића, Гружанска, Кнеза Михаила, 27. марта, Николе Пашића, Града Сирена, Саве Ковачевића, Миодрага Влајића Шуке, Владимира Роловића, Града Караре, Владике Валеријана, Млавска, Симе Лозанића, Владимира Роловића, Белодримска, Шестог пука, ул. Божидара Масларића.

Траса линије у смеру Б: ул. Божидара Масларића, Симе Марковића, Шестог пука, ул. Белодримска, Владимира Роловића, Симе Лозанића, Млавска, Владике Валеријана, Града Караре, Владимира Роловића, Миодрага Влајића Шуке, Саве Ковачевића, Града Сирена, Николе Пашића, 27. марта, Кнеза Михаила, Гружанска, Димитрија Туцовића, Булевар Краљице Марије, Радоја Домановића, Милентија Поповића, Београдска, Фочанска, Атинска, Лазара Мићуновића, Белодримска, Шестог пука, ул. Божидара Масларића."

II Ово Решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

ПРЕДСЕДНИК
Никола Дашић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 022-88/26-V
Датум: 16. септембар 2026. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст) и члана 10. став 2. Одлуке о преузимању права и дужности оснивача над установом Народна библиотека „Вук Караџић“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 3/23-пречишћен текст), на седници одржаној дана 16. септембра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о давању сагласности на
Одлуку о ценама издања
Народне библиотеке „Вук Караџић“

I Даје се сагласност на Одлуку о ценама издања Народне библиотеке „Вук Караџић“ коју је Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Крагујевцу донео под бројем 01-1552 од 10.09.2026. године.

II Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

ПРЕДСЕДНИК
Никола Дашић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 118-197/26-V
Датум: 18. септембар 2026. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 51. тачка 1, чланова 53, 54. и 56. став 7. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 113/17-други закон, 95/18, 95/18-други закон, 86/19-други закон, 157/20-други закон, 114/21, 123/21-други закон и 92/23), у вези са чланом 59. тачка 10. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и члана 2. тачка 11. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст) на седници одржаној дана 18. септембра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о престанку рада на положају вршиоца
дужности заменика начелника
Градске управе за развој и инвестиције

I **Љиљани Шобић**, мастер економисти из Крагујевца, престаје рад на положају вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за развој и инвестиције, закључно са 22. септембром 2026. године, због истека рока на који је постављена.

II Именована има право да, у складу са чланом 56. став 7. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 113/17-други закон, 95/18, 95/18-други закон, 86/19-други закон, 157/20-други закон, 114/21, 123/21-други закон и 92/23) буде распоређена на радно место на коме је била распоређена до постављења.

III Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

ПРЕДСЕДНИК
Никола Дашић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 112-1348/26-V
Датум: 18. септембар 2026. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 56. став 2. и став 6. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 113/17-други закон, 95/18, 95/18-други закон, 86/19-други закон, 157/20-други закон, 114/21, 123/21-други закон и 92/23), у вези члана 59. тачка 10. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и члана 2. тачка 11. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана 18. септембра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о постављењу вршиоца
дужности заменика начелника
Градске управе за развој и инвестиције

I Љиљана Шобић, мастер економиста из Крагујевца, поставља се за вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за развој и инвестиције, почев од 23. септембра 2026. године, на три месеца, односно до постављења заменика начелника ове градске управе.

II По истеку рока из поглавља I овог решења именована има право да у складу са чланом 56. став 7. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 113/17-други закон, 95/18, 95/18-други закон, 86/19-други закон, 157/20-други закон, 114/21, 123/21-други закон и 92/23), буде распоређена на радно место на коме је била распоређена до постављења.

III Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

ПРЕДСЕДНИК
Никола Дашић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 112-1349/26-V
Датум: 18. септембар 2026. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 56. став 2. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 113/17-други закон, 95/18, 95/18-други закон, 86/19-други закон, 157/20-други закон, 114/21, 123/21-други закон и 92/23), у вези са чланом 59. тачка 10. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и члана 2. тачка 11. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст) на седници одржаној дана 18. септембра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о продужењу статуса
вршиоца дужности начелника
Градске управе за друштвене делатности

I Марини Марковић, дипломираном политикологу из Крагујевца, продужава се статус вршиоца дужности начелника Градске управе за друштвене делатности, почев од 24. септембра 2026. године до постављења начелника Градске управе за друштвене делатности, а најдуже на три месеца.

II По истеку рока из поглавља I овог решења, именована има право да у складу са чланом 56. став 7. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 113/17-други закон, 95/18, 95/18-други закон, 86/19-други закон, 157/20-други закон, 114/21, 123/21-други закон и 92/23), буде распоређена на радно место на коме је била распоређена до постављења.

III Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

ПРЕДСЕДНИК
Никола Дашић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 112-1350/26-V
Датум: 18. септембар 2026. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 56. став 2. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ број 21/16, 113/17, 113/17-други закон, 95/18, 95/18-други закон, 86/19-други закон, 157/20-други закон, 114/21, 123/21-други закон и 92/23), у вези са чланом 59. тачка 10. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и члана 2. тачка 11. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст) на седници одржаној дана 18. септембра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о продужењу статуса
вршиоца дужности заменика начелника
Градске управе за друштвене делатности

I **Лели Петровић**, дипломираном правнику из Крагујевца, продужава се статус вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за друштвене делатности, почев од 24. септембра 2026. године, до постављења заменика начелника Градске управе за друштвене делатности, а најдуже на три месеца.

II По истеку рока из поглавља I овог решења, именована има право да у складу са чланом 56. став 7. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 113/17-други закон, 95/18, 95/18-други закон, 86/19-други закон, 157/20-други закон, 114/21, 123/21-други закон и 92/23) буде распоређена на радно место на коме је била распоређена до постављења.

III Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

ПРЕДСЕДНИК
Никола Дашић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 353-1143/26-V
Датум: 16. септембар 2026. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), а у вези са чланом 144. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“, број 18/16, 95/18-аутентично тумачење и 2/23-Одлука УС), на седници одржаној дана 16. септембра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I У Поглављу III Одлуке о расписивању Јавног конкурса за избор корисника места за оглашавање путем јавног надметања број 353-1143/26-V од 9. септембра 2026. године (у даљем тексту: Одлука), став 4. врши се исправка грешке у алинеји првој и трећој, тако што се реч „Прилог“ замењује речју „Образац“, чиме се исправља грешка настала приликом израде Одлуке.

II У осталом делу Одлука остаје непромењена.

ПРЕДСЕДНИК
Никола Дашић, с.р.



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 400-1719/26-V

Датум: 25. септембар 2026. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 61. став 3. у вези са чланом 74. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и члана 20. став 1. алинеја друга Одлуке о вршењу оснивачких права над Застава Заводом за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 24/22-пречишћен текст) на седници одржаној дана 25. септембра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на

**Програм о изменама и допунама Посебног
програма коришћења субвенција из
буџета града Крагујевца Застава Завода за
здравствену заштиту радника д.о.о.**

Крагујевац за 2026. годину

1. Даје се сагласност на Програм о изменама и допунама Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Застава Завода за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац за 2026. годину, број 3340, који је донела Скупштина Застава Завода за здравствену заштиту радника д.о.о. Крагујевац Одлуком број 3500 на седници одржаној 21. септембра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Заменик Градоначелника
Дејан Ружић, с.р**

САДРЖАЈ**СКУПШТИНА ГРАДА**

- Одлуку о техничком регулисању саобраћаја	1
--	---

ГРАДОНАЧЕЛНИК

- Решење о измени Решења о образовању Тима за реализацију пројеката „ЕХРО 2027 – Крагујевац“ и „Крагујевац – престоница културе 2027“ број 112-2107/24-П од 25. децембра 2024. године	10
- Решење о разрешењу функције помоћника Градоначелника за туризам	11

ГРАДСКО ВЕЋЕ

- План о заштити и безбедности деце града Крагујевца	11
- Закључак о давању претходне сагласности на измену Трошковника Стрељачког клуба „Чика Мата“;	18
- Закључак о прихватању Извештаја о остваривању Годишњег плана рада Предшколске установе „Ђурђевдан“ за радну 2025/2026. годину	18
- Закључак о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе „Ђурђевдан“, Крагујевац за радну 2026/2027. годину	19
- Програм Октобарских свечаности 2026. године	19
- Решење о изменама и допунама Решења о стајалиштима у градском, приградском и међумесном саобраћају	22
- Решење о измени Решења о одређивању сталних и сезонских линија у јавном превозу путника у градском и приградском саобраћају на територији града Крагујевца	23
- Решење о давању сагласности на Одлуку о ценама издања Народне библиотеке „Вук Караџић“	24
- Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за развој и инвестиције	24
- Решење о постављењу вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за развој и инвестиције	25
- Решење о продужењу статуса вршиоца дужности начелника Градске управе за друштвене делатности	25
- Решење о продужењу статуса вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за друштвене делатности	26
- Решење о исправци грешке у Одлуци о расписивању Јавног конкурса за избор корисника места за оглашавање путем јавног надметања	26
- Решење о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца „Застава Завод за здравствену заштиту радника“ д.о.о. Крагујевац за 2026. годину	27

Издавач: Град Крагујевац, Градска управа за прописе града Крагујевца,
Главни и одговорни уредник: Светлана Симеуновић Ђорђевић
Уредништво: Градска управа за прописе града Крагујевца
34000 Крагујевац, Трг слободе број 3, телефони: 034/306-153, 034/306-165
Цена примерка: 250,00 динара. Уplatни рачун број: 840-742341843-24
по моделу 97 са позивом на број 95-04977944, град Крагујевац.
Прималац: Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације градова
Сврха плаћања: за „Службени лист града Крагујевца“.
Рачунарска обрада и штампа:
Графопромет доо Крагујевац, 34000 Крагујевац, 19. октобра број 2, телефон: 034/370-003